

Рассмотрено на педсовете  
протокол №1 от 31.08.2015г

Утверждаю:  
директор школы



## Положение

### о родительском комитете школы в МОУ «ОШ»п.Визябож.

#### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст.44 Федерального закона от 29.12.2012года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава школы.
- 1.2. Родительский комитет школы является коллегиальным органом управления школой и действует в соответствии Уставом школы и настоящим Положением.
- 1.3. Родительский комитет школы является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией школы, педсоветом и другими общественными организациями с действующим законодательством.
- 1.4. Родительский комитет школы создается для оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени и социальной защиты обучающихся.

#### 2. Порядок формирования и состав родительского комитета.

- 2.1. Родительский комитет школы избирается в количестве 5 человек.
- 2.2. Выборы членов родительского комитета школы проводятся не позднее 31 мая на следующий учебный год.
- 2.3. Состав родительского комитета утверждается на втором общешкольном родительском собрании.
- 2.4. С правом совещательного голоса, в зависимости от повестки дня, на заседание родительского комитета могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, педагогические работники и другие.
- 2.5. Из своего состава члены родительского комитета избирают председателя и секретаря. Они работают на общественных началах, секретарь ведет всю документацию родительского комитета.
- 2.6. Родительский комитет избирается сроком на один учебный год.

#### 3. Полномочия родительского комитета школы:

- 3.1. участвовать в решении вопросов организации образовательного процесса;
- 3.2. вносить предложения в органы управления школы, администрацию по совершенствованию образовательного процесса, организации внеурочного времени обучающихся;
- 3.3. вносить вопросы по социальной защите обучающихся;
- 3.4. устанавливать порядок участия родительской общественности в укреплении материально-технической базы школы;
- 3.5. по согласованию с участниками образовательных отношений определять режим работы школы, форму для учащихся.

#### 4. Порядок работы родительского комитета школы.

- 4.1. Родительский комитет школы собирается на заседания не реже 1 раза в четверть, в соответствии с планом работы школы. План работы родительского комитета школы является составной частью плана работы школы.
- 4.2. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют 2/3 численного состава родительского комитета.
- 4.3. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов. При

равенстве голосов решающим считается голос председателя родительского комитета.

4.4. Заседание родительского комитета ведет, как правило, председатель родительского комитета.

4.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании родительского комитета обязательно.

4.6. Решения родительского комитета являются рекомендательными и доводятся до сведения участников образовательных отношений.

4.7. Администрация школы в месячный срок должна рассмотреть решение родительского комитета школы, принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем родительскому комитету.

4.8. На первом общешкольном родительском собрании предыдущий состав родительского

комитета доводит до сведения родителей о своей работе за год.

#### **5. Документация родительского комитета школы.**

5.1. Заседания родительского комитета школы оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов родительского комитета. Протоколы подписываются председателем родительского комитета.

5.2. Документация родительского комитета школы постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация родительского комитета сдается в архив.